

Nr.06

Mødeart: Menighedsrådsmøde

kl 17.00 i den Gl. Præstebolig



23-08-2018

Deltagere: Olav Lynggaard(OL), Anni Aarestrup(AA), Aase Bjerregaard Christensen (ABC), Tove Sørensen(TS), Kathrine Føns Schultz(KFS), Bjørn Laursen(BL), Anne Marie Pedersen(AMP) Per Hørlyck(PH), Michael Hjort(MH), Jens Henrik Kristiansen(JHK), Maria Dusgaard König(MDK) Solveig Sloth(SOL)

Afbud fra følgende: MDK

Referent: ABC **Sangvælger:** AA **Forberedelse og oprydning:** MDK og BL

Nummer Indhold	Formål	Beslutning	Fremført af
Punkt 1	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse Godkendt	OL
Punkt 2	Kvartalsrapport pr. 30.06.2018 Opfølgning på punkt 4 fra sidste møde	Orientering og godkendelse Godkendt af alle deltagere. Information om løsning for at undgå fremtidige negative rente. Afsluttende godkendelse af budget 2019: Budgettet er endelig godkendt af alle.	AA
Punkt 3	Lydproblemer i koret. Der har været rettet henvendelse omkring problemet fra en borger i Vamdrup	Information og beslutning: Højtalere etableres i koret hurtigst muligt. Bygningsudvalget er ansvarlig for opgave- udførelsen.	OL
Punkt 4	Kirkegårdsplanen	Opfølgning/Beslutning: Aktuelt mangler der urnegravsteder på kirkegården. Provstiudvalget har godkendt yderligere etablering. Planen for kirkegården er godkendt af alle.	AA

Punkt 5	Renoveringsprojektet af kirken Status – se punkt 3 i referatet fra 22. marts 2018 (medsendes Hans Lunds bilag)	Beslutning om det videre forløb: Bygningsudvalget har henvendt sig til Provstiet for at få yderligere assistance til muligheder og omfanget i forbindelse med konsulentrunden i oktober. Bygningsudvalget indkalder til en et møde, hvor projektet besluttet og planlægges.	AMP/OL
Punkt 6	Dagsorden for visionsdagen den 30. sept. 2018.	Indhold/beslutning Mødet er udsat til et senere tidspunkt.	OL
Punkt 7	Spørgsmål til referater fra de forskellige udvalg: a. Status adm. bygningen b. Bygningsudvalget c. Kirkegårdsudvalget d. Frivillighedsudvalget e. BUM udvalget f. Diakoniudvalg g. Kontaktperson incl. APV (er udsendt) h. Medarbejder repræsentant	Information: a: Alle omkostninger er betalt og det samlede beløb er kr. 1.140.000. b: er medtaget i ovenstående punkt. c: Der arbejdes med henvendelse omkring usikre gravsten. d: intet at berette e: intet at berette f: Der er fundet en ekstra person til besøgstjenesten. g: De noterede punkter i apv gennemgang. Der opfordres til løsning af de påpegede områder. h: Ønske om oprydning af kælderrum.	Alle
Punkt 8	Nyt fra præsterne	Information: Ønske om et tilskud til en weekend for konfirmanderne på Tommerup Efterskole. Der er enighed om at dække udgifterne. Der er oprettet et ekstra hold med babysalmesang pga stor interesse og succes. Der er foretaget interview af frivillige ved kirken og det har givet værdifuld information omkring interesse og bevæggrunde for at indgå i et fremtidigt arbejde.	JHK/MDK
Punkt 9	Tilmelding til Trinity den 26./27. okt Tilmelding skal ske denne aften.	Information Endelig tilmelding foretages af AA.	OL

	Programmet findes i postkassen på DAP (16. maj)		
Punkt 10	Status omkring messehagel	Information Adskillige møder er afholdt og forskellige kunstnere er kontaktet. Kunstneren er valgt og der arbejdes videre med indgåelse af endelig kontrakt.	KFS
Punkt 11	Evt. <ul style="list-style-type: none"> • Ny aftale med kirkesangere. • Jytte Fyhn Schmidt overtager de 10 timer, som er tildelt af provstiet, som en udvidelse af arbejdet med Børn & Unge • Julefrokostudvalg vælges (den 23. nov) 	Information Der er indgået en god fremtidig aftale med kirkesangerne. Jytte Fyhn Schmidt præsenterede sig selv på mødet og fortalte kort om de kommende opgaver. Vi byder Jytte velkommen i arbejdet omkring vores børn og unge. Næste udvalg er: KFS, OL og PH	OL